



San Francisco, 22 de diciembre de 2021

VISTO lo dispuesto por la Ordenanza 1383/12, y

CONSIDERANDO:

Que por medio de esta normativa y mediante el dictado de asignaturas electivas es posible incorporar perfiles propios de la región a efectos de adaptar los diseños curriculares a las necesidades de la misma.

Que en tal sentido y en cumplimiento de las reglamentaciones vigentes, y a propuesta de los Departamentos respectivos los Consejos Directivos de las Facultades Regionales definirán cuáles serán las materias electivas, área del conocimiento, objetivos generales y específicos que justifiquen la inclusión, carga horaria, sus contenidos analíticos, bibliografía, modalidad de dictado, propuesta pedagógica, y sus correspondientes correlatividades debidamente justificadas.

Que el Consejo Departamental de Licenciatura en Administración Rural elevó al Consejo Directivo de esta Facultad Regional San Francisco la propuesta de implementación de materias electivas.

Que la Comisión de Enseñanza evaluó la propuesta emitiendo despacho favorable.

Que el dictado de la medida se efectúa en uso de las atribuciones otorgadas por el Estatuto Universitario.

Por ello,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SAN FRANCISCO
DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
RESUELVE**

ARTÍCULO 1°.- Aprobar la continuidad del dictado de la asignatura Gerenciamiento Rural y Manejo de Recursos Humanos (carga horaria anual 3 hs.) como materia electiva, parte curricular de la Carrera Licenciatura en Administración Rural del área Administración y Economía a dictarse en el cuarto nivel, con modalidad cuatrimestral (segundo cuatrimestre) y una carga horaria de 6 horas semanales.

ARTÍCULO 2°.- Aprobar en Anexo I, Objetivo General y objetivos específicos que justifican la inclusión de dicha materia, las correlatividades debidamente justificadas, el programa analítico, la bibliografía y la propuesta pedagógica.

ARTÍCULO 3°.- Regístrese. Comuníquese. Elévese al Rectorado a sus efectos y archívese.

RESOLUCIÓN CD N° : 542/2021



Ing. JUAN CARLOS GALLONI
Secretaría Académica

Firma Digital

Aprobación del Documento por Juan Carlos Galloni
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL FR SAN FRANCISCO



Ing. Alberto R. TOLOZA
Decano

Firma Digital

Aprobación del Documento por Alberto Toloza
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL - FR SAN FRANCISCO



ANEXO Nº I

Gerenciamiento Rural y Manejo de Recursos Humanos

1. Objetivos generales y específicos que justifican la inclusión de la Materia

Objetivo General:

La dinámica de la toma de decisiones en los Agronegocios actuales hacen necesario que el Licenciado en Administración Rural pueda gestionar una organización coordinando técnicas y herramientas proveniente de diferentes campos de la Administración y los Recursos Humanos, para que estas le propicien las diferentes habilidades de una acertada conducción.

Objetivos específicos:

1. Responder a la necesidad de integración de los conceptos administrativos y de gestión para el Gerenciamiento de la toma de decisiones en las empresas relacionadas a los Agronegocios.
2. Estimular la generación de una visión estratégica en el pensamiento, sensibilidad y acción de los RR.HH
3. Promover la participación efectiva del educando y su inserción en equipos de trabajo.
4. Formar un profesional capaz de alinear los aspectos tácticos, operativos y principios éticos con la visión estratégica de los Agronegocios.
5. Conocer la realidad del gerenciamiento en empresas regionales vinculadas a los Agronegocios y proponer situaciones de mejoras aplicando los conocimientos y herramientas del Management.

2. Correlatividades debidamente justificadas

Para Cursar

Regularizadas

- a. **Planificación de la Empresa Agropecuaria:** Esta materia es necesario tenerla cursada y regular ya que el alumno necesita tener los contenidos de Fijación de Objetivos y Concepto de Planificación.
- b. **Investigación Operativa:** Esta materia es necesario tenerla cursada y regular ya que el alumno necesita tener los contenidos de Herramientas de resolución de problemas y Camino crítico.
- c. **Administración Financiera:** Esta materia es necesario tenerla cursada y regular ya que el alumno necesita tener los contenidos de Ratios Financieros

Aprobadas

- a. **Gestión de la Empresa Agropecuaria:** Esta materia es necesario tenerla aprobada ya que el alumno necesita tener el afianzado el contenido de Herramientas de análisis administrativos y Estructura de abordaje de empresa



Para Rendir

Regularizadas

Aprobadas

- a. **Investigación Operativa:** Esta materia es necesario tenerla aprobada para rendir la cátedra en cuestión ya que el alumno necesita tener evaluados y afianzados los contenidos de Herramientas de resolución de problemas y Camino crítico.
- b. **Administración Financiera:** Esta materia es necesario tenerla aprobada para rendir la cátedra en cuestión ya que el alumno necesita tener evaluados y afianzados los contenidos de Ratios Financieros.
- c. **Control de Gestión de la Empresa Agraria:** Esta materia es necesario tenerla aprobada para rendir la cátedra en cuestión ya que el alumno necesita tener evaluados y afianzados los contenidos de Indicadores y Cuadro de mando.

3. Programa Analítico

Eje Temático Nº 1: Introducción al Gerenciamiento

Unidad Nº 1: Introducción

Consideraciones generales del cursado de la materia.

Presentación y valoración de los conocimientos adquiridos.

Revisión de la bibliografía e historia del Gerenciamiento en empresas de agronegocios.

Revisión de conceptos de Administración y Gestión.

Los procesos y los recursos necesarios.

Eje Temático Nº 2: Gerenciamiento

Unidad Nº 2: El Gerenciamiento en los agronegocios

El gerente y la administración.

La cultura organizacional y el entorno globalizado.

La evolución de la Administración

Responsabilidad social y ética gerencial.

Toma de decisiones: la esencia de la labor del gerente.

La Transformación Digital en la empresa

Eje Temático Nº 3: Planificación

Unidad Nº 3: La Planificación en la empresa

Fundamentos de la planificación en la empresa.

Su planteamiento

Herramientas y técnicas de planificación.



La definición de Meta y objetivos del negocio.

El proceso de la Administración estratégica. Niveles de estrategia

Eje Temático Nº 4: Organización

Unidad Nº 4: La Organización de los recursos

Las estructuras viables en las empresas agropecuarias. Administración de las relaciones humanas.

Administración del cambio y la innovación.

La eficacia y la eficiencia en las organizaciones.

Orientación al cliente.

Conducta de los grupos. Negociación

Liderazgos formales, informales, situacionales.

Comunicación: el proceso de comunicación. Información. Acción

Eje Temático Nº 5: Dirección

Unidad Nº 5: La Dirección hacia los objetivos

El fundamento del comportamiento del gerente

Motivación

Liderazgo gerencial. Comunicación y habilidades interpersonales.

Los estilos gerenciales en el proceso de resolución de problemas y toma de decisiones.

Creatividad e innovación en la empresa.

Eje Temático Nº 6: Control

Unidad Nº 6: El Control para la retroalimentación de la empresa

Fundamentos del control como herramienta de retroalimentación en la empresa agropecuaria.

Administración de las operaciones.

Herramientas y técnicas de control.

Evaluación dinámica y estática del proceso integral de la empresa.

Evaluación del accionar gerencial.

KPI. Dashboard. Sistematización del control.



Eje Temático Nº 7: Management

Unidad Nº 7: El Management Estratégico

Lineamientos para el management estratégico en la empresa de agronegocios.

Conceptos de mejora continua. La generación de Valor

Otras Herramientas de gestión.

Balance Scorecard: El cuadro de mando integral

4. Bibliografía

OBLIGATORIA:

- ALVARADO LEDESMA, Manuel.
Agronegocios: empresa y emprendimiento.
1a. ed.
Buenos Aires: El Ateneo, 2004.
ISBN: 9789500236508.
(AI 2021: 1 ejemplar/es en Colección UTN)
- ARRAOU, Philippe.
Transformación Digital en PyMEs.
Comité de Integración Latino Europa-América (CILEA)
<https://www.facpce.org.ar/pdf/CILEAARRAOU-Librodigitalizacion.pdf>
- ARCE, Hugo Santiago.
Administración, gestión y control de empresas agropecuarias.
[1a. ed.] reimpresión.
Buenos Aires: Ediciones Macchi, 1998.
ISBN: 9789505373581.
(AI 2021: 2 ejemplar/es en Colección UTN)
- CARNIEL BURG, Ricardo y TEJEDOR, Santiago.
Diccionario básico de estrategia digital & posicionamiento de contenidos.
Barcelona: Auniversitat Autònoma de Barcelona, 2019.
ISBN: 9788412034479.
- DAVID, Fred R.
Conceptos de administración estratégica.
5a. ed.
México: Prentice Hall Hispanoamericana, 1998.
ISBN: 9789688807965.
(AI 2021: 1 ejemplar/es en Colección UTN)
- KAPLAN, Robert, S. ; NORTON, David P.
El cuadro de mando integral = The balanced scorecard.
2a. ed.
Barcelona: Ediciones gestión 2000, 2002.
ISBN: 8480885041.
(AI 2021: 1 ejemplar/es en Colección UTN)
- KOTTER, John
El líder del cambio.
1a. ed.



México: McGraw-Hill, 2000.
ISBN: 9701014707.
(AI 2021: 0 ejemplar/es en Colección UTN)

- KOONTZ, Harold D. ; WEHRICH, Heinz.
Administración: una perspectiva global.
7a. ed. en español, traducida de la 12a. ed. en inglés.
México: McGraw-Hill Interamericana Editores, 2007.
ISBN: 9789701039496.
(AI 2021: 2 ejemplar/es en Colección UTN,
más 3 ejemplar/es de 5a. ed. en español, 1995)
- MARTINEZ, Luis Alberto.
Agromanagement.
1a. ed.
Buenos Aires: Ediciones Macchi, 2003.
ISBN: 9789505375974.
(AI 2021: 1 ejemplar/es en Colección UTN)
- MARTINEZ FERRARIO, Eduardo.
Estrategia y administración agropecuaria.
1a. ed.
Buenos Aires: Editorial Troquel, 1995.
ISBN: 9501669009.
(AI 2021: 0 ejemplar/es en Colección UTN)
- NARISNA, Leonardo.
Preparando la negociación.
1a. ed.
Buenos Aires: Ediciones Nabuko, 2003.
ISBN: 9872064164.
(AI 2021: 0 ejemplar/es en Colección UTN)
- ROBBINS, Stephen P. ; COULTER, Mary.
Administración.
2a. ed. en español, traducida de la 6a. ed. en inglés.
México: Pearson Educación, 2001.
ISBN: 9789701703885.
(AI 2021: 2 ejemplar/es en Colección UTN)
- SALLENAVE, Jean-Paul.
Gerencia y planeación estratégica.
[2a. ed.] reimpresión.
Santa Fé de Bogotá: Norma, 1997.
ISBN: 9789580438434.
(AI 2021: 2 ejemplar/es de la [1a. ed., 1990 en Colección UCES)
- SOTO, Eduardo.
Comportamiento Organizacional: impacto de las emociones.
1a. ed.
México: Thomson Learning, 2001.
ISBN: 9706861459.
(AI 2021: 0 ejemplar/es en Colección UTN)



COMPLEMENTARIA:

- Información actualizada de papers de investigación.
- Publicaciones del docente en medios gráficos y electrónicos.

En soporte digital:

- Sitios de Internet: Disponibles según [Consulta: 15 Diciembre 2020]:

www.agritotal.com
www.agrositio.com
www.bcr.com.ar
www.clarin.com/rural
www.cmegroup.com
www.globalagro.com.ar
www.infortambo.com.ar
<http://inta.gob.ar>
www.lanacion.com.ar/edicion-impres/suplementos/campo
<http://www.lavozdesanjusto.com.ar/Suplementos/Agro>
www.minagri.gob.ar
<https://www.crea.org.ar/>
www.sra.org.ar
<http://www.coninagro.org.ar>
<http://www.brasil-agro.com>

5. Propuesta Pedagógica

La metodología empleada para el desarrollo de esta cátedra deberá estar apuntalada por diferentes herramientas y formatos de dictados que permitan impartir los conceptos teóricos y luego la discusión y análisis de los diferentes puntos de vista que permitan la participación y enriquecimiento de la clase. Clase magistral: Introducción de la información conceptual necesaria para obtener la interpretación de los diferentes temas.

Interrogación: Las técnicas de preguntas se utilizan para establecer y resaltar los conocimientos previos necesarios para los desarrollos de las clases.

Análisis de casos: Esta técnica permite mediante la presentación de una determinada situación real o ficticia, encontrar diferentes situaciones de aplicación de los conceptos y/o herramientas del management que sirvan para asimilar y fijar conceptos llevados a la práctica.

Técnica de resolución de problemas: Planteando el problema deberán elaborar las hipótesis de solución y extraer las conclusiones pertinentes.

Técnica de grupo: Interrelación de los miembros permite la estimulación para la identificación del liderazgo en equipo, el desarrollo de la empatía y el consenso.

Exposición: Permite al participante quebrar el mito de la exposición en público y generar la autoconfianza y seguridad ante una exposición oral.



Ing. JUAN CARLOS CALLONI
Secretaría Académica

Firma Digital

Aprobación del Documento por Juan Carlos Calloni
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL FR SAN FRANCISCO



Ing. Alberto R. TOLOZA
Decano

Firma Digital

Aprobación del Documento por Alberto Toloza
a erradicación del COVID-19 y toda
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL - FR SAN FRANCISCO