



San Francisco, 23 de febrero de 2017

VISTO la Resolución C.D. N° 557/2016, la Ordenanza N° 1549/2016 y el proceso de acreditación de carreras de grado solicitado por CONEAU, y

CONSIDERANDO:

Que la Resolución C.D. N° 557/2016 aprueba el modelo de planificación y programa analítico utilizado por la facultad Regional San Francisco.

Que la Ordenanza N° 1549/2016 Reglamento de Estudio para todas las carreras de grado de la UTN, en su artículo 8.2.1 hace referencia que sobre el programa analítico completo de la asignatura, aprobado por el Consejo Directivo, versará la instancia de evaluación final.

Que el sistema de CONEAU Global solicita como anexo en la sección de las materias curriculares de cada carrera, la carga del programa analítico, desprendido de la planificación de la asignatura.

Que la Comisión de Enseñanza evaluó exhaustivamente la propuesta y aconsejó su aprobación.

Que el dictado de la medida se efectúa en uso de las atribuciones otorgadas por el estatuto universitario.

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL SAN FRANCISCO
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
RESUELVE:


ARTÍCULO 1°.- Aprobar el Programa Analítico de la asignatura Proyecto Final (Int.), de la carrera Ing. en Sistemas de Información, del Plan 2008, de la Ordenanza N° 1150 del Diseño Curricular, del nivel 5°, cuya carga horaria anual es de 6 hs. y con régimen de dictado Anual, según ANEXO I que se adjunta a la presente.

ARTÍCULO 2°.- Regístrese, comuníquese, cumplido archívese.

RESOLUCIÓN CD N°: 47 /2017




DR. ALBERTO R. TOLOSA
Decano


DR. JUAN CARLOS CALLONI
Secretaría Académica

**Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional
San Francisco**



Ingeniería en Sistemas de Información

PROYECTO FINAL

PROGRAMA ANALÍTICO

UBICACIÓN

Dentro del contexto curricular prescripto se ubica en:

Carrera: Ing. En Sistemas de información

Plan: 2008

Orientación: Ingeniería de software

Área: Sistemas de Información

Nivel: Integradora de quinto nivel

Carga Horaria Semanal: 6

Régimen: Anual

PROGRAMA ANALÍTICO

Eje temático N° 1: Fundamentos para la planificación de proyectos.

Unidad N° 1: INTRODUCCIÓN a la guía del PMBOK®

Propósito de la Guía , ¿Qué es un Proyecto?, , ¿Qué es la Dirección de Proyectos?, Relaciones entre Dirección de Portafolios, Dirección de Programas, , Relación entre Dirección de Proyectos, Gestión de las Operaciones y Estrategia Organizacional, Valor del Negocio, Rol del Director del Proyecto, Fundamentos para la Dirección de Proyectos.

Unidad N° 2: ORGANIZACIÓN Y CICLO DE VIDA DEL PROYECTO

Influencia de la Organización en la Dirección de Proyectos, Interesados y Gobierno del Proyecto, Equipo del Proyecto, Ciclo de Vida del Proyecto.

Unidad N° 3: PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS

Interacciones Comunes entre los Procesos de la Dirección de Proyectos, Grupos de Procesos de la Dirección de Proyectos, Grupo de Procesos de Inicio, Grupo de Procesos de Planificación, Grupo de Procesos de Ejecución, Grupo de Procesos de Monitoreo y Control, Grupo de Procesos de Cierre, Información del Proyecto, El Rol de las Áreas de Conocimiento

Unidad N° 4: GESTIÓN DE LA INTEGRACIÓN DEL PROYECTO

Desarrollar el Acta de Constitución del Proyecto, Desarrollar el Plan para la Dirección del Proyecto, Dirigir y Gestionar el Trabajo del Proyecto, Monitorear y Controlar el Trabajo del Proyecto, Realizar el Control Integrado de Cambios, Cerrar el Proyecto o Fase.

Unidad N° 5: GESTIÓN DEL ALCANCE DEL PROYECTO

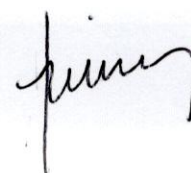
Planificar la Gestión del Alcance, Recopilar Requisitos, Definir el Alcance., Crear la EDT/WBS, Validar el Alcance, Controlar el Alcance

Unidad N° 6: GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO

Planificar la Gestión del Cronograma, Definir las Actividades, Secuenciar las Actividades, Estimar los Recursos de las Actividades, Estimar la Duración de las Actividades, Desarrollar el Cronograma, Controlar el Cronograma

Unidad N° 7: GESTIÓN DE LOS COSTOS DEL PROYECTO

Planificar la Gestión de los Costos, , Estimar los Costos, Determinar el Presupuesto, Controlar los Costos



Unidad N° 8: GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL PROYECTO

Planificar la Gestión de la Calidad, Realizar el Aseguramiento de Calidad, Controlar la Calidad

Unidad N° 9: GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL PROYECTO

Planificar la Gestión de los Recursos Humanos, Adquirir el Equipo del Proyecto, Desarrollar el Equipo del Proyecto, Dirigir el Equipo del Proyecto

Unidad N° 10: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES DEL PROYECTO

Planificar la Gestión de las Comunicaciones, Gestionar las Comunicaciones , Controlar las Comunicaciones


Unidad N° 11: GESTIÓN DE LOS RIESGOS DEL PROYECTO

Planificar la Gestión de los Riesgos, Identificar los Riesgos, Realizar el Análisis Cualitativo de Riesgos, Realizar el Análisis Cuantitativo de Riesgos, Planificar la Respuesta a los Riesgos, Controlar los Riesgos

Unidad N° 12: GESTIÓN DE LAS ADQUISICIONES DEL PROYECTO

Planificar la Gestión de las Adquisiciones , Efectuar las Adquisiciones, Controlar las Adquisiciones, Cerrar las Adquisiciones

Eje temático n°2: Desarrollo de un Sistema de Información aplicando los contenidos Teóricos- Prácticos aprendidos a lo largo de la carrera.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Luis', written in a cursive style.